

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Carlos Leonel Quiroa Hernández</u>	CUI:	<u>2529-37759-0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-086-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>83-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>613638-9</u>
Número de Factura:	<u>549799179</u>	Serie:	<u>045ECBoC</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 9,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Diciembre 2021</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 99,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>del 01/02/2021 al 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas</u>		

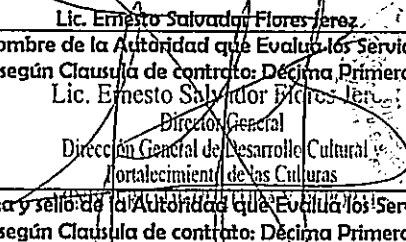
Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).


Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en renovar y reestructurar la página Web del Sistema de Información Cultural -SIC-.
- Apoyé en la gestión de procesamientos, generación de reportes y estadísticas de la Información contenida en el sitio Web del Sistema de Información Cultural -SIC-.
- Apoyé en el control de registro de usuarios del sitio Web del Sistema de Información Cultural -SIC-.
- Apoyé en el resguardo de la información que se almacena en el sitio Web del Sistema de Información Cultural -SIC-.
- Apoyé en la protección de ataques cibernéticos que pueda atentar en contra de la plataforma del Sistema de Información Cultural -SIC-.
- Apoyé en el desarrollo de una aplicación para teléfonos móviles para uso y manejo de la información del Sistema de Información Cultural -SIC-.
- Apoyé en la creación y edición de videos informativos de multimedia.
- Apoyé en otras actividades que le sean asignadas por la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

Carlos Leonel Quiroa Hernández
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista


Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Dirección General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Carlos Leonel Quiroa Hernández</u>	CUI:	<u>2529-37759-0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-086-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>83-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>613638-9</u>
Número de Factura:	<u>549799179</u>	Serie:	<u>045ECBOC</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 9,000.00</u>	Periodo del Informe:	<u>Diciembre 2021</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 99,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>del 01/02/2021 al 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas</u>		

Objetivos del Contrato:

"El Técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Periodo Comprendido:

- Apoyé en renovar y reestructurar la página Web del Sistema de Información Cultural -SIC-.
- Apoyé en la gestión de procesamientos, generación de reportes y estadísticas de la Información contenida en el sitio Web del Sistema de Información Cultural -SIC-.
- Apoyé en el control de registro de usuarios del sitio Web del Sistema de Información Cultural -SIC-.
- Apoyé en el resguardo de la información que se almacena en el sitio Web del Sistema de Información Cultural -SIC-.
- Apoyé en la protección de ataques cibernéticos que pueda atentar en contra de la plataforma del Sistema de Información Cultural -SIC
- Apoyé en el desarrollo de una aplicación para teléfonos móviles para uso y manejo de la información del Sistema de Información Cultural -SIC-
- Apoyé en la creación y edición de videos informativos de multimedia
- Apoyé en otras actividades asignadas por la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas

Carlos Leonel Quiroa Hernández
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
de Desarrollo Cultural y


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

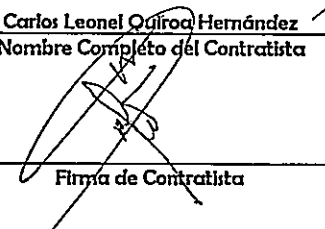
Nombre completo del Contratista:	<u>Carlos Leonel Quiroa Hernández</u>	CUI:	<u>2529-37759-0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-086-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>83-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>613638-9</u>
Número de Factura:	<u>549799179</u>	Serie:	<u>045ECBOC</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 9,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Diciembre 2021</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 99,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>del 01/02/2021 al 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

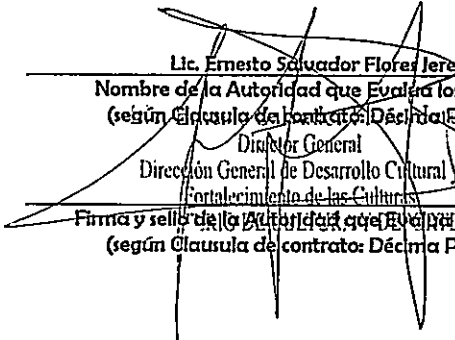
Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Se logró renovar y reestructurar la pagina Web del SIC, diseñando e implementando 32 paginas para visualizar la información por categoría de los elementos culturales, así como 56 páginas para las Casas de Desarrollo Cultural, 11 botones para acceso directo al contenido del Sitio Web, 1 botón desplegable con las 12 categorías y 52 subcategorías en la página frontal del sitio Web, 2 módulos con sus formularios para el RENART y CDC, 1 sistema en lenguaje Visual Basic para la creación y generación de certificados con imagen QR y 25 filtros.
- b) Se logró la gestión de procesamiento y generación de reportes y estadísticas contenida en el SIC, generando 30 reportes en formato CSV (Excel) de los distintos directorios con el fin de desagregar la información solicitada por las altas autoridades del MICUDE, así como 120 informes con sus respectivos gráficos de las bases de datos del RENART y Directorio Cultural para la formulación de proyectos en el MICUDE.
- c) Se logró el control de registro de usuarios en el sitio Web del SIC, diseñando e implementando 14 formularios para la captación de datos de las distintas subcategorías del módulo del Directorio Cultural y RENART, registrando a un total de 6,612 usuarios.
- d) Se logró resguardar la información almacenada en el SIC, generando 22 backups de todo el sitio Web y de esta manera mantener la información en resguardo por cualquier eventualidad.
- e) Se logró la protección de ataques cibernéticos en contra de la plataforma del SIC, bloqueando más de 100 páginas y/o usuarios de sitios maliciosos y de esta manera mantener la integridad del sitio Web, así como restringiendo a 8,215 usuarios el nivel de acceso a la información contenida del sitio Web, evitando pérdida o robo de la información.
- f) Se logró el desarrollo de una aplicación para teléfonos móviles para uso y manejo de la información del Sistema de Información Cultural - SIC-
- g) Se logró la creación de videos informativos de multimedia, diseñando 3 video tutoriales sobre el registro, acceso y rellenado de la información en los formularios de la plataforma Web del SIC.
- h) Se logró participar en más de 20 reuniones de trabajo con el Viceministro de las Artes y asesores del Vice despacho, así como generar 3,492 certificados con imagen QR para verificación en la plataforma Web del SIC, además se revisaron y publicaron 4,274 fichas de artistas del RENART y elementos culturales del SIC.

Carlos Leonel Quiroa Hernández
 Nombre Completo del Contratista


 Firma de Contratista

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas


 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

